

Il y a quelques jours je partageais avec vous l'avis de recherche d'un emploi administratif par la commune de Faulquemont, vous retrouverez cette publication ci-après.

RESPONSABLE DU SERVICE POPULATION-ETAT CIVIL-ELECTIONS-AIDE SOCIALE

[Mairie de Faulquemont](#)

 Titulaire ou contractuel  FAULQUEMONT  Il y a 21 h,  11 vues

[Postuler à cette offre d'emploi](#)

Type de contrat Titulaire ou contractuel

Cadre emploi Rédacteur territorial

Domaine d'activité Population et funéraire

Métier Responsable du service population

Filière Administrative

Descriptif du poste

RESPONSABLE DU SERVICE POPULATION-ETAT CIVIL-ELECTIONS-AIDE SOCIALE

Missions

ETAT CIVIL : Tenue et mise à jour des registres d'Etat Civil ; instruction et constitution des actes d'état civil : naissance, reconnaissance, mariage, décès... ; préparation des mariages ; enregistrement des PACS, demandes de changement de prénom..

ELECTIONS : opérations de tenue et mise à jour des liste électorale ; organisation des scrutins électoraux

POPULATION : référent du dispositif de recueil des passeports biométriques et CNI ; organisation du

recensement de la population (tous les 5 ans) ; suivi des opérations de recensement de la journée de défense et citoyenneté; traitement des demandes de logement en relation avec les bailleurs sociaux...

AIDE SOCIALE : préparation et participation aux séances du Conseil d'Administration du CCAS ; gestion des commissions d'aides facultatives et des situations sociales complexes ; préparation des dossiers d'aide sociale et en assurer le suivi ; information et accompagnement du public sur les différents dispositifs existants ; assurer la coordination entre les partenaires du territoire communal

Informations complémentaires

Rémunération : statutaire - régime indemnitaire - 13ème mois - comité d'entreprise.



Mais ce que nous ne savions pas, c'est qu'une autre demande était d'actualité afin de remplacer un fonctionnaire des services techniques.

**chut!
chut!
chut!**

Mais là, silence radio, il aura fallu que nous tendions l'oreille pour le savoir.

L'annonce a été donnée à Pôle Emploi. Pour en prendre connaissance, encore faut-il être inscrit auprès de cette agence.

Comme pour l'annonce précédente, **pour ne pas être taxée de favoriser le « piston ou le favoritisme »**, cette équipe majoritaire <https://patrickbonnet.org/2020/11/14/herisson-n-17-vos-elus/>

passé par un organisme.

Mais les dés sont pipés.

Plusieurs fois nous avons demandé le maximum de publicité, <https://patrickbonnet.org/2021/05/31/informations-communales-le-herisson-ou-initiatives/> que ce soit pour :

- Vendre un bien communal,
- Un marché public,
- Recherche d'emplois,
- etc.

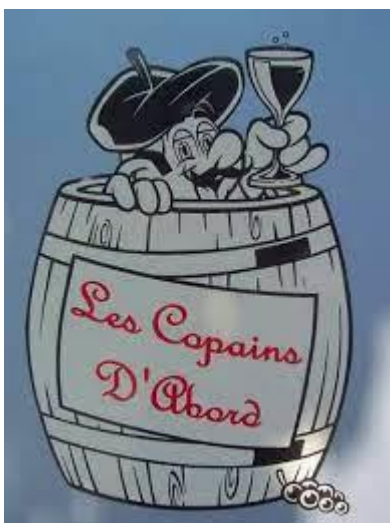


Mais les élus de cette liste majoritaire <https://patrickbonnet.org/2020/11/14/herisson-n-17-vos-elus/>

n'en n'ont pas voulu. **Pourquoi ? A votre avis.**

Ainsi cette recherche d'emplois pouvait **AUSSI** se faire via :

- Le « prompteur de la place du Marché »,
- L'envoi d'un courrier aux personnes à la recherche d'un emploi,
- Les associations caritatives : Secours Catholique, Restos du Cœur...*Mais encore faut-il que les responsables de ces structures le sachent également,*
- Le Centre Communal d'Action Sociale de Faulquemont (CCAS),
- Les panneaux d'affichage, qui s'il y en avait un par quartier comme nous l'avions demandé, <https://patrickbonnet.org/2021/05/31/informations-communales-le-herisson-ou-initiatives/> seraient une source d'information non négligeable,
- Sur le site internet de la ville,
- Sur leur site « Panneau Pocket »,
- La presse,
- Sur les six planimètres d'occasion que vos élus ont rachetés.



Mais le but, ainsi que je vous l'écrivais, est de placer un proche, l'enfant d'un ami, peu importe ses compétences, **les copains d'abord.**

Il ne faut donc pas pour cela qu'il y ait trop de candidatures, des fois que l'on vienne à trouver la perle rare, mais pas celle qu'on déjà choisi.

L'emploi consiste à divers travaux dans les écoles,
suite au remplacement d'un agent municipal des services techniques partant à la retraite,
voir ci-après.

Description	
Emploi proposé	
ROME (Fusion) :	I1203
Appellation ROME :	Agent / Agente d'entretien des collectivités
Intitulé personnalisé :	Agent/e des services techniques / Adjoint/e technique (H/F)
Autre(s) compétence(s) :	
Savoir-être professionnel(s) :	
Descriptif du poste	
Sous l'autorité de directeur des services techniques, vous effectuerez l'ensemble des travaux nécessaires à l'entretien de : - Travaux de nettoyage et d'entretien courant (plomberie, peinture, menuiserie, serrurerie ...). - Manutention du mobilier. - Diagnostiquer les dysfonctionnements.	
En relation directe avec les directeurs/trices des établissements scolaires, il vous faudra gérer les priorités des différents échelons en informant votre hiérarchie.	
Avoir des aptitudes en bricolage, et des connaissances dans les corps de métier du bâtiment. Vous pourrez être amené/e à conduire le véhicule des services techniques (permis B requis).	
Toutes les conditions de sécurité liées au covid 19 sont garanties par l'employeur (gants, masques, désinfectant).	
Caractéristiques de l'offre	
Lieu de travail et déplacement	
Lieu de travail :	57 - FAULQUEMONT
Déplacement :	
Eléments contractuels	
Nature de contrat :	Contrat travail
Type de contrat :	Contrat à durée déterminée - 6 Mois
Qualification :	Employé qualifié
Salaire :	Statutaire, régime indemnitaire
Durée hebdomadaire :	35H Horaires normaux
Complément d'exercice :	
Public Cible :	
Caractéristiques de l'entreprise	
Secteur d'activité :	Administration publique générale
Taille de l'entreprise :	50 à 99 salariés
Profil recherché	
Expérience	
Expérience : 1 an - Comme agent d'ent	
Formation et connaissances	
Formation :	
Langues :	
Permis : B - Véhicule léger Exigé	
Pour postuler	
Envoyer votre CV par courrier ou par mail à l'adresse : SAINT-AVOLD 2 RUE DU GENERAL DE GAULLE BP 40013 57501 ST AVOLD entreprise.lor0096@pole-emploi.net	

Alors n'hésitez pas, demandez à être reçu par la secrétaire chargée de collecter les CV.

Exigez que

votre CV soit tamponné au logo de la mairie avec l'inscription de la date de remise du document.

Surtout demandez la copie de ce document tamponné.

SURTOUT



Surtout : Ne venez pas de ma part, vous seriez immédiatement recalé par le « mètre des lieux » (comme l'écrirait un des adjoints au maire) qui me voue une haine inexplicable.

Puisque nous y sommes, je profite de cette occasion pour vous communiquer cette annonce également sur la commune de Faulquemont :

Animateur / Animatrice d'enfants

57 - FAULQUEMONT -

Actualisé le 12 octobre 2021 - offre n° 116RXNK

L'animateur/l'animatrice est chargé/e d'organiser, d'encadrer et de piloter des activités d'animation et de loisirs, artistiques ou manuelles ne comportant pas de technicité particulière dans le cadre d'un projet éducatif et du projet de la structure. Il/elle est capable d'intervenir sur une forte diversité d'activités et de s'adapter à des publics très divers. Il/Elle encourage l'expression, la créativité et l'épanouissement des individus par l'initiation à des techniques variées. Il/Elle est chargée de l'organisation pratique et matérielle des activités (espaces, moyens...). Selon le niveau de responsabilité, il/elle peut élaborer et organiser un projet d'animation, coordonner des activités et encadrer une équipe d'animateurs et/ou de bénévoles Vous êtes impérativement titulaire du BPJEPS

Type de contrat : Contrat à durée indéterminée, Contrat travail

Durée du travail : 36H Horaires normaux

Salaire : Annuel de 22880,00 Euros

Profil souhaité

Expérience

- Débutant accepté

Savoirs et savoir-faire

- Informer les parents sur l'organisation de la structure et présenter le programme des activités aux enfants
- Organiser ou adapter la séance d'animation selon le déroulement de la journée
- Préparer l'espace d'animation et guider les participants tout au long de la séance
- Surveiller le déroulement de l'activité et veiller au respect des consignes de jeux, des règles de vie sociale
- Repérer les difficultés ou problèmes d'un enfant, intervenir ou informer le directeur, les parents

Savoir-être professionnels

- Travail en équipe
- Autonomie
- Sens de l'organisation

Formation

Bac ou équivalent animation socioculturelle – BPJEPS. Cette formation est indispensable

Permis : B - Véhicule léger. Ce permis est indispensable

Informations complémentaires

- Qualification : Employé qualifié

- Secteur d'activité : Action sociale sans hébergement

Allez c'est à vous, et surtout n'hésitez pas à me faire part de l'accueil qui vous sera réservé.

**Quant à celui ou celle qui sera retenu,
nous le saurons bien assez tôt.**



PS : Ah, encore une chose, demain dimanche 17 octobre 2021, l'équipe majoritaire municipale, <https://patrickbonnet.org/2020/11/14/herisson-n-17-vos-elus/>

a fait paraître un article portant sur la « mutualisation » des biens sportifs communaux entre les communes de Créhange et de Faulquemont.

Depuis 2008, je le proposais dans mes tracts de campagne.

Après sa rencontre avec des membres du comité olympique et sportif de Moselle, et toujours à courir après la photo, le maire en oublie **tous ses actes manqués,**

toutes ses contradictions, tous ces mensonges, toutes ses promesses non tenues.

Et pour faire passer la pilule, n'a pas hésité à « associer » sa colistière et adjointe chargée des sports, Evelyne Spannagel.

Comme ses colistiers, elle lira notre publication, comme ne manqueront pas de la lire également les membres du comité olympique et sportif de Moselle.